

様式第1号(第2条関係)

文化センター資料利用許可申請書

年 月 日

公益財団法人 光市文化振興財団 様

住 所

申請者氏名

印

下記のとおり資料を利用したいので、許可されるよう申請します。

記

利用目的				
利用資料	資料名		備考	
使用日時	年 月 日 ()			時から 時まで
利用方法	熟覧	模写	複写	模造 撮影
利用内訳	区 分		利 用 点 数	
			学 術 研 究	そ の 他
	熟 覧			
	模 写 ・ 複 写 ・ 模 造			
	撮 影	モノクローム		
カ ラ ー				
参考事項				

注1 申請者の住所及び氏名は、団体にあつては、その主たる事務所の所在地又はその代表者の住所並びに名称及び代表者の氏名を記入すること。

2 寄託された資料または著作権のある資料等を撮影し、又は複写しようとする場合は、それぞれ当該寄託者又は著作権者の同意書を添付すること。